

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 470 г. Челябинска»
г. Челябинск, ул. Чичерина 5-б, тел./факс 796-91-21, тел. 796-99-43
электронный адрес: dou470kuchb@mail.ru

**Циклограмма внутренней системы оценки качества образования
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»
на 2023-2024 учебный год**

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДС № 470
г. Челябинска»
Т.Р.Фадеева/



№	Объект ВСОКО	Показатель, характеризующий объект оценки	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Ответственные
1. Направления ВСОКО:					
Оценка качества условий реализации ОП, АОП					
1.1	Оценка развивающей образовательной среды МБДОУ	Соответствие развивающей образовательной среды требованиям ФГОС ДО	Наблюдение, метод оценок	ежемесячно	Ст. воспитатель
1.2	Оценка РППС в группах	Соответствие развивающей образовательной среды требованиям ФГОС ДО	Метод оценок	ежемесячно	Ст. воспитатель
1.3	Оценка качества профессиональной компетентности педагога	Выполнение плана повышения квалификации Выполнение плана-прогноза аттестации педагогов Степень выполнения педагогами программы повышения квалификации Доля педагогов, принявших участие в проф. конкурсах и метод. мероприятиях Наличие и содержание электронного портфолио педагогов	Сбор данных	1 раз в год	Ст. воспитатель

		Степень перехода на АИС аттестации педагогов Соответствие педагогов профессиональному стандарту				
1.4	Оценка состояния уровня методического продвижения педагогов	Результативность педаг. д-ти по итогам д-ти в учебном году	Сбор данных	ежемесячно	Ст. воспитатель	
		Доля педагогов, принявших участие в проф. конкурсах и метод. мероприятиях	Анализ портфолио педагогов	ежемесячно	Ст. воспитатель	
1.5	Обеспеченность УМК для реализации ООП, АООП	Доля педагогов, имеющих методические продукты педагогической диагностики	Сбор данных	ежемесячно	Ст. воспитатель	
		Насыщенность библиотeki метод. литературой по образовательным областям, достаточность материалов дидактического обеспечения образовательного процесса. Насыщенность, соответствие и состояние игр и игрового оборудования в группах и кабинетах	Сбор данных	ежемесячно	Ст. воспитатель	
2. Оценка качества результатов образовательной деятельности						
2.1	Промежуточные результаты достижения Детей	Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижений детей	Изучение результатов диагностики	2 раза в год	Ст. воспитатель, Педагог-психолог	
2.2	Результаты достижения детей на этапе завершения	Педагогическая диагностика для определения достижений выпускников на этапе завершения дошкольного образования	Изучение результатов диагностики	ежегодно	Ст. воспитатель, Педагог-психолог, педагоги	
2.3	Результаты психолого педаг. д-ки адаптации к условиям МБДОУ, выпускников	Психолого-педагогическая диагностика	Изучение результатов диагностики	в течение года	Ст. воспитатель, Педагог-психолог	
3. Образовательный процесс						
3.1	Оценка качества реализации годовых задач	Система использования педагогами соврем. образовательных технологий в обеспечении развития детей и освоения программы. Степень участия педагогов в реализации год. задач	Сбор данных	в течение уч. года	Ст. воспитатель	
3.2	Оценка результатов участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, разного уровня	Доля воспитанников, принявших участие в мероприятиях интеллектуально познавательного, художественно эстетического, физкультурно оздоровительного направления на различных уровнях	Сбор данных	в течение уч. года	Ст. воспитатель	

3.3	Оценка качества созданных условий по созданию образовательной среды для реализации регионального компонента	Согласно программе проверки	Тематический контроль	согласно плану	ст. воспитатель
-----	---	-----------------------------	-----------------------	----------------	-----------------

4.

Оценка качества присмотра и ухода за детьми

4.1	Оценка качества организации режимных моментов МБДОУ	Качество проведения утреннего приема (в группах и на участках)		Наблюдение, опрос	4 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, старший воспитатель
		Качество и полнота реализации режима дня, разработанного с учетом реализуемых программ, требований СанПиН		Наблюдение	ежегодно	старший воспитатель
		Выполнение расписания занятий в течение дня, организация режимных моментов		Наблюдение	ежегодно	старший воспитатель
		Обеспечение двигательного режима		Наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель
		Качество проведения физкультурных занятий и утренней гимнастики		Наблюдение	ежедневно	старший воспитатель
4.2	Оценка организации физического развития детей	Качество организации закалывающих мероприятий: цикличность, периодичность		Наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель
		Заблеваемость детей		Сбор данных	ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию
		Овладение детьми культурно-гигиеническими навыками самообслуживания, культуры поведения за столом		Диагностика	2 раза в год (начало и конец)	старший воспитатель
4.3	Оценка качества организации питания воспитанников	Оценка условий на пищеблоке		Наблюдение	1 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф-повар, повара
		Оценка условий хранения приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий		Наблюдение	3 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф-повар, повара

		Контроль хранения продуктов на складе, наличие сопроводительных инструментов	Наблюдение	ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
		Контроль соблюдения санитарно-эпидемиол. требований к технологическим процессам приготовления пищи	Наблюдение	4 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
		Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдение	4 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
		Контроль норм выдачи блюд на пищеблоке	Наблюдение		Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
		Соблюдение питьевого режима в группах	Наблюдение	4 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
		Выполнение требований к составлению меню для организации питания детей	Наблюдение	ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
		Наличие и соблюдение 21-дневного меню, технологических карт	Наблюдение	3 раза в год	Инструктор по гигиеническому воспитанию, шеф повар, повара
5. Условия безопасности образовательного процесса, охрана жизни и здоровья воспитанников					
5.1	Оценка качества реализации здоровьесберегающей деятельности МБДОУ	Соблюдение гигиенических и противозoonиологических мероприятий. Систематическое наблюдение за состоянием здоровья	Наблюдения	ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.2	Оценка выполнения требований СанПин к устройству и	Санитарно-гигиеническое содержание помещений	Наблюдения	ежемесячно	Зам. зав. по АХЧ

	содержанию помещений МБДОУ				
5.3	Оценка территории МБДОУ для организации образовательного процесса	Состояние озеленения, цветников, тропы здоровья; Состояние игровых зон на прогулочных участках; Состояние песка и его безопасность для детей; Состояние территории, обеспечение ежедневной уборки территории;	Наблюдения	ежемесячно	Зам. зав. по АХЧ
5.4	Выполнение мероприятий по ОТ и технике безопасности	Соблюдение требований техники безопасности, по охране жизни и здоровья детей в группах МБДОУ и кабинетах специалистов; Выполнение алгоритма действий при оказании первой помощи;	Наблюдения	ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.5	Оценка пожарной безопасности в МБДОУ	Состояние пожар. сигнализации и автомат. системы оповещения людей при пожаре; Техническое состояние огнетушителей; Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, состояние эвакуат. Выходов; Состояние электрических розеток, выключателей; Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, состояние эвакуат. Выходов;	Наблюдения	4 раза в год 1 раз в 3 месяца ежемесячно	Зам. зав. по АХЧ
5.6	Оценка качества выполнения мероприятий по гражданской обороне	Проверка знаний сотрудников по ГО;	Тестирование	2 р. в год	Зам. зав. по АХЧ
5.7	Оценка антитеррористической безопасности	Проверка знаний сотрудников;	Тестирование	2 р. в год	Зам. зав. по АХЧ