

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 470 г. Челябинска»
(МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»)

ул. Чичерина, 5 Б, г. Челябинск, 454021, тел./факс 796-91-21, тел. 796-99-43
электронный адрес: doy470kurch@mail.ru
ИНН 7448020549 КПП 744801001, л/счет 2047302136Н в Комитете финансов города Челябинска
ОКОНХ 92400, ОКПО 36919635

Приложение № 2
к Коллективному договору
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

от 28.11.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда и стимулирующих выплатах работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 470 г. Челябинска»
подведомственного Комитету по делам образования города Челябинска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах работников (далее Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 470 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»), разработано на основании постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. № 275-П «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», решением Челябинской городской Думы от 21.10.2008 г. № 36/12 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на текущий год, Трудовым Законодательством, и другими нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области и органами местного самоуправления, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников, решением Челябинской городской Думы от 26.10.2010 № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений», подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска», решением Челябинской городской Думы от 22 февраля 2011 года № 22/22, решением Челябинской городской Думы от 27 марта

2012 года № 33/9, решением Челябинской городской Думы от 20 ноября 2012 года № 38/20, решением Челябинской городской Думы от 18 декабря 2012 года № 39/11, решением Челябинской городской Думы от 25 июня 2013 года № 43/20 (вступает в силу с 1 сентября 2013 года), решением Челябинской городской Думы от 24 июня 2014 года № 52/17, решением Челябинской городской Думы от 25 августа 2015 года № 12/23, решением Челябинской городской Думы от 29 марта 2016 года № 19/18, решением Челябинской городской Думы от 29 ноября 2016 года № 26/25, решением Челябинской городской Думы от 27.02.2018 № 38/22, решением Челябинской городской Думы от 22.10.2019 № 3/15(вступает в силу с 1 сентября 2019 года), решением Челябинской городской Думы от 27.10.2020 № 13/4(вступает в силу с 1 сентября 2020 года), решением Челябинской городской Думы от 24.11.2020 № 14/18 (вступает в силу с 1 октября 2020 года), решением Челябинской городской Думы 23.11.2021 № 24/9, решением Челябинской городской Думы от 30.08.2022 № 31/17, решением Челябинской городской Думы от 22.11.2022 № 34/139 (вступает в силу с 1 октября 2022 года).

Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на текущий год, Трудовым Законодательством, и другими нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области и органами местного самоуправления, регулируемыми вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

2. Положение определяют систему оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», учредителем которого является Комитет по делам образования города Челябинска.

3. Система оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», включает в себя размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по профессионально-квалификационным группам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством (ст. 40, ст. 135 ТК РФ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

4. Система оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 7) рекомендацией Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Челябинской областной и городской трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) мнения представительного органа работников.

II. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

5. Заработная плата работника МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»), компенсационные и стимулирующие выплаты.

6. Размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» по профессиональным квалификационным группам определяется в соответствии с приложениями 1-4 к настоящему Положению.

7. Выплаты доплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), или в абсолютных размерах.

8. Размеры и условия осуществления выплат надбавок стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделом VI настоящего Положения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, с учетом разрабатываемых МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» показателей и критериев эффективности труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска».

9. Условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера указываются в трудовом договоре.

10. В случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) оплата труда работников учреждений осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Месячная заработная плата работника МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

III. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

12. Оплата труда педагогических работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», для которых установлена продолжительность рабочего времени, осуществляется на основе должностных окладов. Оплата труда педагогических работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», для которых установлена норма часов за ставку заработной платы, - на основе ставок заработной платы.

13. Должностной оклад педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (**норму часов педагогической и (или) преподавательской (учебной) работы**), определенного **приказом** Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Педагогическим работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1) Продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю – старшим воспитателям дошкольных образовательных учреждений;

36 часов в неделю – педагогу-психологу;

2) Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

36 часов в неделю – воспитателям в дошкольных образовательных учреждениях;

30 часов в неделю – инструкторам по физической культуре;

25 часов в неделю – воспитателям, работающим непосредственно в группах с воспитанниками, имеющими ограниченные возможности здоровья;

24 часа в неделю – музыкальным руководителям;

20 часов в неделю – учителям-дефектологам, учителям-логопедам.

14. Месячная заработная плата педагогических работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», для которых определена норма часов педагогической работы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю, и прибавления компенсационных и стимулирующих выплат, по формуле:

$M_{з.пл.} = ((S_{з.пл.} \times F_{н.н} / N_{ч.}) + V_{ком.} + V_{стим.}) \times K_{ур.}$, где:

$M_{з.пл.}$ – месячная заработная плата учителей;

$S_{з.пл.}$ – ставка заработной платы;

$F_{н.н}$ – фактическая нагрузка в неделю учителя в часах;

$N_{ч.}$ – норма часов педагогической (учебной) работы в неделю;

$V_{ком.}$ – выплаты компенсационного характера;

$V_{стим.}$ – выплаты стимулирующего характера;

$K_{ур.}$ – уральский коэффициент.

15. В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогов:

за работу в другом учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях внешнего совместительства.

16. Установление учебной нагрузки и заработной платы осуществляется по результатам тарификации педагогических работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», производимой на начало каждого учебного года.

Учебная нагрузка педагогических работников и других работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» устанавливается заведующим МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» с учетом мнения представительного органа работников.

17. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы, устанавливается с их письменного согласия.

18. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

19. Почасовая оплата труда воспитателей и других педагогических работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» применяется при оплате за часы:

- 1) замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;
- 2) педагогической работы специалистов, привлекаемых для работы в учреждении на условиях внешнего совместительства.

20. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

21. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

22. Оплата труда за замещение отсутствующего педагога, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения, за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) нагрузки, путем внесения изменения в тарификацию.

V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

23. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплаты работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;

- доплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

- доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

24. Условия, размеры и порядок выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, приложением 5 к настоящему Приложению и конкретизируются в трудовых договорах работников.

25. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам либо в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

26. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 года № 726 «Об изменении некоторых актов Правительства РФ признании утратившим силу постановления постановления Правительства РФ от 20 ноября 2008 № 870» Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в соответствии с приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР» и постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 03.10.1986 № 387/22-78 «Об утверждении Типового положения об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда»:

- на работах с тяжелыми и вредными условиями труда - 4 процента;

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Заведующий МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные выплаты отменяются.

27. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» начисляется на фактический месячный заработок, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, без учета материальной помощи.

Размер районного коэффициента определяются в соответствии с Постановлением Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для

которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР» и составляет 15%.

28. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации. К указанным выплатам относятся:

1) доплата за совмещение профессий (должностей).

Устанавливается работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы;

2) доплата за расширение зон обслуживания.

Устанавливается работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы;

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы.

Устанавливается работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» при увеличении установленного ему объема работ или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы;

4) доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

Производится работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:

- труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, – в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

- получающим оклад (должностной оклад), – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

5) доплата за работу в ночное время.

Оплачивается работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, за каждый час работы. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время. В соответствии со ст. 154 ТК Правительство Российской Федерации минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время с 22 часов вечера до 6 часов утра составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада,)) рассчитанного за час работы), за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором, но не менее минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации.

Расчет части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) на

среднемесячное количество часов в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

б) повышенная оплата сверхурочной работы.

Производится работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7) повышенная оплата за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных производится работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» за специфику работы в группах, рассчитывается в следующих размерах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы (см. таблицу)):

Таблица

Перечень и размеры выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаемых работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№п/п	Перечень выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных	Размеры выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (% от должностного оклада или фиксированная сумма)
1	Выплаты за особенности работы в отдельных учреждениях, группах и отдельными обучающимися *1*	
1)	работу с отдельным обучающимся (воспитанником) с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося (воспитанника) по адаптированным основным общеобразовательным программам, работникам, непосредственно занятым с отдельным обучающимся (воспитанником)	0,25% от оклада за каждого ребёнка
2)	работу в коррекционных (комбинированных) группах с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, работникам, непосредственно занятым в коррекционных (комбинированных) группах	20 % от оклада
3)	работу с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами на дому или в медицинских учреждениях (при наличии заключения медицинского учреждения и письменного обращения родителей (законных представителей)) педагогическому персоналу	20 % от оклада
4)	работу в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (филиалах, структурных подразделения образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования) за присмотр и уход за детьми в данных учреждениях	15 % от оклада
5)	Работу с детьми дошкольного возраста в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (филиалах, структурных подразделения образовательных учреждений, реализующих	

	образовательную программу дошкольного образования)	
	воспитателям	1000 рублей
	помощникам воспитателей, младшим воспитателям	500 рублей
2	Выплаты за особенности и специфику работы в отдельных учреждениях, отделениях, группах и с отдельными учащимися *2*	
1)	Работу в качестве члена в составе городских методических объединений	20 % от оклада или установленной оплаты в рублях на основании приказа Комитета по делам образования г. Челябинска

1 выплаты устанавливаются в указанных размерах в случае выполнения работы в пределах установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической и (или) преподавательской (учебной) работы). В случае выполнения работы более или менее 3 установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической и (или) преподавательской (учебной) работы) выплата устанавливается пропорционально отработанному времени;

2 выплаты устанавливаются за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательных организаций по реализации образовательных программ.

- за работу в специальных (коррекционных) группах для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, педагогическому персоналу и работникам непосредственно связанным с обслуживанием детей с ограниченными возможностями здоровья – 20 %.

Повышенная оплата устанавливается в указанных размерах в случае выполнения работы в пределах установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы) повышенная оплата устанавливается пропорционально отработанному времени.

Повышенная оплата не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

VI. ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

29. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждений и отдельных категорий работников;

30. Условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера для всех категорий работников, в том числе работающих по совместительству, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, приложениями б к настоящему Положению и конкретизируются в трудовом договоре работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» .

Перечень выплат стимулирующего характера отвечает уставным задачам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», а также показателям оценки эффективности работы работников учреждения, устанавливаемым приказом заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», с учетом мнения представительного органа работников.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

1) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

2) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

3) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

4) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

5) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При разработке показателей и критериев эффективности работы учитывались методические рекомендации, утвержденные приказом Министерства здравоохранения России от 28.06.2013 № 421, приказом Министерства труда России от 01.07.2013 № 287 и приказом Министерства культуры России от 28.06.2013 № 920, письмом Министерства образования и науки России от 20.06.2013 № АП-1073/02.

31. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) либо в абсолютных размерах, в зависимости от достижения работниками МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» соответствующих качественных и количественных показателей, установленных по каждой стимулирующей выплате.

32. Выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», а так же средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

33. Премирование работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» производится в пределах фонда оплаты труда МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также единовременно:

- премиальные выплаты по итогам работы за отчетный период;
- ежеквартальная премия воспитателям, младшим воспитателям, помощникам воспитателя за выполнение плановых показателей по детодням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей.

Выплата производится раз в квартал в месяце, следующим за отчетный периодом в пределах фонда оплаты труда (Решение Челябинской государственной Думы от 25.09.2007г № 25/27).

Единовременное премирование работников может осуществляться по следующим основаниям:

- за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ;
- за добросовестную работу;
- в связи с юбилейными датами (45, 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения и т.д.), с уходом на пенсию,
- в связи с государственными праздниками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- к профессиональным праздникам (День Учителя)
- к другим праздничным датам (Новый Год, 8 марта, 23 февраля, и др.)

- в отдельных случаях могут выплачиваться единовременные премии по итогам конкурсов: районных, городских и всероссийских;

Кроме того, могут вводиться премии, стимулирующие улучшение деятельности учреждения определенной направленности:

- за разработку авторской учебной программы;
- за своевременную подготовку сезонных работ;
- за поддержание образцового порядка в подразделениях учреждения;
- за образцовое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, функциональных обязанностей;
- за образцовое соблюдение Инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- за образцовое соблюдение Санитарных правил устройства и содержание ДОУ;
- за высокое качество оздоровительной работы с детьми;
- за получение грамот и наград вышестоящих организаций;
- за высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости детей;
- за создание условий для воспитательно-образовательной работы с детьми (педагогическая целесообразность, психологическая и физиологическая комфортность, эстетика оформления помещений);
- за разработку и реализацию новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;
- за представление творческого опыта работы на открытых занятиях для коллег района города. России и участие в других мероприятиях МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» (итоги смотров-конкурсов, авторских проектов и др.);
- МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» за высокий уровень умений, знаний и навыков детей;
- за личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»
- по итогам смотров-конкурсов, авторских проектов и др.;
- за образцовую организацию детского питания;
- за плодотворное творческое взаимодействие с родителями;
- за активное участие в детских праздниках, других массовых мероприятиях, субботниках;
- по итогам сдачи ДОУ к учебному году;
- за оборудование педагогического процесса, изготовление пособий;
- за озеленение участков;
- за участие в детских праздниках в качестве актеров;
- по другим основаниям.

34. Размер премии, выплачиваемой работнику, максимальными размерами не ограничивается. Конкретный размер премии по результатам работы определяется в процентном отношении к должностному окладу работника или абсолютной сумме в рублях. При этом суммарный размер премий для одного работника не может превышать 12 ставок (должностных окладов) в календарный год.

Конкретный размер премии работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» за выполнение установленных показателей премирования определяется составом комиссии МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» на основании критериев оценки труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» приведенных в приложении 6 к настоящему Положению и может составлять до 150% (до 200% младшему обслуживающему персоналу) за отчетный период на основании показателей, утвержденных заведующим МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска». За особо значимые для детского сада результаты работы размер премии может быть увеличен.

Состав комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ включает в себя:

- председателя – заместителя заведующего (старшего воспитателя) МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»,
- членов комиссии – заместителя заведующего по АХЧ, воспитателя (либо специалиста), председателя профсоюзной организации.

Состав комиссии избирается путем прямого голосования на общем собрании трудового коллектива сроком на один год. Комиссия МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» ежемесячно рассматривает результативность каждого работника на основании критериев данного Положения. Результаты показателей оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами комиссии и утверждается заведующим МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска».

Заведующий МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» издает приказ о размерах премирования и представляет его в бухгалтерию.

35. Премия за текущий месяц может не выплачиваться работникам МБДОУ:

- имеющим больничный лист более 5 дней;
- находящимся в учебном отпуске;
- имеющим административное взыскание.

Работникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», некачественно или несвоевременно выполняющим свои должностные обязанности, а также нарушающим трудовую дисциплину, за определенный период, в котором были допущены упущения в работе или нарушения трудовой дисциплины, доплаты, могут устанавливаться в более низких размерах, чем предусмотрено настоящим положением, или сниматься полностью.

Факторами, служащими основаниями для понижения или полной отмены установленных надбавок являются:

- невыполнение плана по детодням;
- ошибки в ведении документации и составлении отчетной документации;
- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- нарушение норм питания, инструкций по охране труда, пожарной безопасности;
- нарушение трудовой дисциплины, в том числе совершение прогула, появление на работе в нетрезвом виде, совершение хищений.

36. Все надбавки стимулирующего характера выплачиваются при наличии экономии фонда оплаты труда.

VII СРОКИ НАЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИЙ

37. Начисление премий производится главным бухгалтером на основании приказа заведующего МБДОУ не позднее последнего дня месяца отчетного периода.

38. Выплата ежеквартальной премии производится раз в квартал в месяце, следующим за отчетный периодом в пределах фонда оплаты труда (Решение Челябинской государственной Думы от 25.09.2007г № 25/27).

Выплата премии за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) производится в месяце, следующим за отчетным периодом в пределах фонда оплаты труда.

Выплата единовременной премии производится в текущем месяце или в следующем месяце в пределах фонда оплаты труда.

VIII. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

39. Заработная плата руководителя учреждения (далее заведующего МБДОУ ДС № 470), его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

40. Должностной оклад заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» определяется трудовым договором и устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска».

41. Оценка сложности труда заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», масштаба управления и особенностей деятельности учреждения, осуществляется на основе показателей оценки сложности руководства МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска». Показатели оценки сложности руководства приведены в приложении 8 к настоящему Положению и устанавливаются приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска.

42. В соответствии с набранным количеством баллов по показателям определяется группа по оплате труда заведующего.

Группа по оплате труда заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» утверждается приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска.

Изменение группы по оплате труда осуществляется в случае изменения сложности труда заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», масштаба управления и особенностей деятельности МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», рассчитываемой на основе показателей оценки сложности руководства МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», по ходатайству подразделения МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Курчатовскому району.

43. Отнесение к группе по оплате труда по итогам оценки сложности труда на основе показателей, в зависимости от набранного количества баллов:

Тип образовательного учреждения	Группа по оплате труда в зависимости от количества баллов				
	I	II	III	IV	V
Дошкольные образовательные учреждения	свыше 800	от 501 до 800	от 301 до 500	от 201 до 300	до 200

44. Размер должностного оклада заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» по типам муниципальных учреждений и группам по оплате труда:

Тип образовательного учреждения	Группа по оплате труда в зависимости от количества баллов				
	I	II	III	IV	V
Дошкольные образовательные учреждения	42290	39727	37037	31784	29091

45. Выплаты компенсационного характера устанавливаются заведующему МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом раздела V настоящего Положения, приложения 5 и закрепляются в трудовом договоре.

46. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются заведующему МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска в

соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом приложения б к настоящему Положению.

Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, при достижении которых данная выплата производится, периодичность установления выплат стимулирующего характера, устанавливаются приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и его заведующего.

Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, не может превышать 50 тысяч рублей в месяц. Данные выплаты устанавливаются руководителю учреждения приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска, по ходатайству руководителя учреждения и осуществляются за счет средств учреждения поступающих от приносящей доход деятельности в абсолютном размере или в процентном отношении к доходу учреждения от приносящей доход деятельности.

47. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и средней заработной платы работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» устанавливается приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска, в кратности от 1 до 5.

Соотношение средней заработной платы заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и средней заработной платы работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

48. Из фонда оплаты труда учреждения заведующему МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска.

49. Решение об оказании материальной помощи заведующему МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» принимается должностным лицом отраслевого (функционального) органа МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска на основании личного заявления заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и оформляется приказом.

50. Должностной оклад заместителя заведующего учреждения, функциональные обязанности которых связаны с реализацией образовательного процесса, устанавливается на 30% ниже должностного оклада заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», должностные оклады иных заместителей заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска», главного бухгалтера устанавливаются на 30 % ниже должностного оклада заведующего МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

51. Выплаты компенсационного характера заместителям заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» устанавливаются заведующим МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом раздела V настоящего Положения, приложения 5 и закрепляются в трудовом договоре.

52. Выплаты стимулирующего характера заместителям заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» устанавливаются заведующим МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом приложений 7-9 к настоящему Положению.

53. Выплаты стимулирующего характера заместителям заведующего и главному бухгалтеру МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» осуществляются в пределах объема расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

54. Штатное расписание МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» утверждается заведующим МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и содержит наименование должностей, профессий, сведения о количестве штатных единиц, размере должностного оклада и другую информацию.

55. Доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» составляет не более 40% от общего фонда оплаты труда.

56. Фонд оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

57. Из фонда оплаты труда МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» работникам может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска».

В случае получения субсидии на указанные цели, размер материальной помощи определяется на основании соответствующего нормативного акта органа, принявшего решение о направлении субсидии.

58. Материальная помощь работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» может выплачиваться два раза в год. В особых случаях материальная помощь может выплачиваться и три раза в год, в тяжелой жизненной ситуации: смерть родственников, длительное лечение по болезни -- 4000 рублей.

59. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- погребение близких родственников - 4000 рублей;
- лечение и оздоровление сотрудников - 4000 рублей;
- финансовые затруднения - 4000 р;
- юбилейные даты (50, 55, 60, 65 лет и т.д.) - 4000 рублей;
- свадьба сотрудников - 4000 рублей;
- рождение ребенка - 4000 рублей.

60. Решение об оказании материальной помощи работнику МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» и ее конкретных размерах принимает заведующий МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» на основании письменного заявления работника по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска».

61. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств заведующий МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» об этом в установленном законодательством порядке.

Приложение 1 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада № 470 г. Челябинска»

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые, профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: грузчик; дворник; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик производственных и служебных помещений; подсобный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; кастелянша	5300

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля, повар	6230
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, плотник	6480

Приложение 2 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

**Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей
руководителей, специалистов и служащих**

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих».

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих
первого уровня»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	6420

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих
второго уровня»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар) Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория.	7175

**Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих
третьего уровня»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист)	7550
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория	7700
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория	8070
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	8560
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	9290

Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по должностям, «не отнесенным к профессионально квалификационным группам».

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
5 квалификационный уровень	контрактный управляющий	7550
6 квалификационный уровень	контрактный управляющий	7700
7 квалификационный уровень	контрактный управляющий, ведущий специалист	8070
8 квалификационный уровень	ведущий специалист	8560

Приложение 3 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный	помощник воспитателя	7100

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	7370

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель;	9990
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования	11760
3 квалификационный уровень	воспитатель; педагог-психолог	13320
4 квалификационный уровень	старший воспитатель; старший методист; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	15710

Приложение 4 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»

**Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор по гигиеническому воспитанию	7370
2 квалификационный уровень	Медицинская сестра диетическая	7855
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	8450
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	11780

Приложение 5 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

Показатели оценки сложности руководства муниципальным дошкольным образовательным учреждением

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (в т. ч. кратковременного пребывания)	из расчета за каждого воспитанника	0,3
2.	Количество воспитанников, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – коррекционные группы)	дополнительно за каждого воспитанника	0,2
3.	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждении	дополнительно за каждого воспитанника	0,2
4.	Количество детей-инвалидов, количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (со специальными потребностями), охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме коррекционных групп, указанных в п. 2)	дополнительно за каждого воспитанника	0,2
		дополнительно за каждого воспитанника, обучающегося на дому	0,3
5.	Превышение фактического количества воспитанников от плановой (проектной) наполняемости учреждения	за каждые 50 человек	15
6.	Количество работников в муниципальном учреждении	за каждого работника	1
		дополнительно за каждого педагога первой квалификационной категории	0,5
		дополнительно за каждого педагога высшей квалификационной	1

		категории	
7.	Круглосуточное пребывание воспитанников в учреждении	за каждую группу	10
8.	Наличие филиалов*, отделений**, иных мест осуществления образовательной деятельности***	за каждый филиал, отделение	50
9.	Наличие двух и более отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (реализуются образовательные программы и (или) обеспечивается содержание и воспитание воспитанников), за исключением зданий филиалов, отделений, указанных в п. 8	за каждое здание	20
10.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе:	за каждый вид	
	- спортивного зала		10
	- спортивной площадки		15
	- бассейна		25
	- музея		5
	- музыкального зала		5
	- прогулочных площадок		5
	- кабинета изобразительной деятельности		5
	- комплекса (игрового, компьютерного, спортивного)		5
	- кабинета логопеда		5
	- кабинета психолога		5
	- кабинета дефектолога		5
	- кабинета лечебной физкультуры, массажного кабинета		5
	- зимнего сада		15
- сенсорной комнаты		15	
11.	Наличие у учреждения лицензии на осуществление медицинской деятельности		15
12.	Наличие учебно-опытных участков, теплиц	за каждый вид	20
13.	Наличие собственных, отдельно стоящих зданий (используемых по целевому назначению): котельной (бойлер),	за каждый вид	20

	очистных и других сооружений, гаражей		
14.	Наличие на балансе муниципального учреждения действующих автотранспортных средств, используемых для осуществления образовательного процесса	за каждую единицу	10
15.	Площадь одного здания учреждения составляет более 5000 кв.метров		30

Приложение 6 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

**Перечень, размеры и порядок определения выплат компенсационного характера,
устанавливаемых работникам
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

Перечень надбавок и доплат компенсационного характера	Размер выплат (% от оклада)
Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда	
- на работах с тяжелыми и вредными условиями труда доплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата отменяется.	4 %
Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями	
- районный коэффициент	15%
Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных	
- доплата за совмещение профессий;	до 100%
- доплата за расширение зон обслуживания;	до 100%
- за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы;	до 100%
- доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни;	двойная часовая ставка
- доплата за работу в ночное время;	35%
- доплата за работу в коррекционных группах с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья	20%

Повышенная оплата не образует новый должностной оклад.

Приложение 7 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

**Перечень, размеры и порядок определения выплат
стимулирующего характера, устанавливаемых работникам
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)	Периодичност ь установления выплат
1	2	3	4
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
1)	За сложность, напряженность	5%-100%от оклада, согласно порядку определения выплат работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»	Ежемесячно по факту
2)	За выполнение особо важных (срочных) работ	5%-50%от оклада, согласно порядку определения выплат работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»	Ежемесячно по факту
2.	Выплаты за качество выполняемых работ		
1)	За личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	2%-100%от оклада, согласно порядку определения выплат работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»	Ежемесячно по факту
3.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания		
1)	За наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения - «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	10 % от оклада 15% от оклада	Ежемесячно по факту
2)	За наличие почетного звания, знака отличия в сфере образования и науки ¹ :		Ежемесячно по факту

¹ При наличии у работника двух или более оснований для данной выплаты, начисление производится по одному из них, по выбору работника.

	«Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР; - медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник физической культуры»	10 % от оклада	
4.	Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет²		
1)	Педагогическим работникам МБДОУ (воспитателям, помощникам воспитателей, учителям-логопедам, учителям-дефектологам, музыкальным руководителям, инструкторам по физической культуре, педагогам-психологам) за стаж работы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при стаже работы: - от 1 года до 3 лет; - от 3 до 5 лет; - от 5 лет и выше	10% от оклада 15% от оклада 20% от оклада	Ежемесячно по факту
5.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников		
1)	Педагогическим работникам: - за I квалификационную категорию - за высшую квалификационную категорию	20 % от оклада 30 % от оклада	Ежемесячно по факту
2)	работникам МБДОУ за присмотр и уход за детьми	15% от оклада	Ежемесячно по факту

3)	За работу с детьми дошкольного возраста в МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»: - воспитателям -помощникам воспитателя, младшим воспитателям	1000 рублей 500 рублей	Ежемесячно по факту
6.	Премияльные выплаты по итогам работы		
1)	По итогам работы за отчетный период	10%- 150% от оклада	Месяц, квартал, за 6 месяцев, за 9 месяцев, год по факту(при наличии экономии ФОТ)
2)	по итогам работы за отчетный период младшему обслуживающему персоналу	10%- 200% от оклада	Месяц, квартал, за 6 месяцев, за 9 месяцев, год по факту(при наличии экономии ФОТ)
3)	Ежеквартальная премия воспитателям, помощникам воспитателей, младшим воспитателям муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования за выполнение плановых показателей по детодням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей	30 % от оклада	Ежеквартально (при наличии экономии ФОТ)

Примечания:

Выплаты, установленные подпунктом 1 пункта 5 таблицы настоящего приложения производятся пропорционально фактически отработанному времени.

Право на изменение размера стимулирующих выплат при изменении стажа, образования, квалификационной категории, присуждения государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

- присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера данных стимулирующих выплат в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется

средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов

² Надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам по основному месту работы, по основной занимаемой должности.

Для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки к должностному окладу за выслугу лет, указанные периоды суммируются независимо от перерывов в работе

**Порядок определения выплат
стимулирующего характера, устанавливаемых работникам
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

Перечень надбавок и доплат стимулирующего характера	Размер выплат (% от оклада)	Примечание
Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда		
За сложность и напряженность труда всем сотрудникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»:		Выплата устанавливается с учетом нагрузки
- Напряженность в работе вследствие чрезвычайных ситуаций: • эпидемия; • карантин и т.д.	2%	по факту
-участие в городских акциях	15 %	по факту
- открытые мероприятия внутри детского сада, по обмену опытом;	10%	по факту
-организация и проведение консультаций и семинаров, конкурсов на базе МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» с педагогами, работниками, родителями и представителями других организаций;	10%	по факту
- работа с неблагополучными семьями;	10%	по факту
- напряженность в работе в следствие чрезвычайных ситуаций: эпидемия, карантин, и т.д. – согласно объема выполненных работ;	5-20%	выплата устанавливается с учётом нагрузки по факту
эмоциональные нагрузки, режим работы, избыток профессиональной интеллектуальной нагрузки;	30%	по факту
- за работу в экспертной группе;	10%	по факту
- руководство методическими объединениями;	20%	по факту
- соблюдение договорной и финансовой дисциплины при исполнении заказов;	15%	по факту
- своевременная оплата счетов, предоставление отчетов в различные организации;	10%	по факту
- организация образовательной деятельности в режимных моментах	20%	по факту

- привлечение родителей, спонсоров к укреплению и развитию материально-технической базы МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»	15%	по факту
- организация и руководство работой педагогов по оснащению окружающей среды групп и кабинетов;	10%	по факту
-большой объем представляемых отчетов в различные организации	50%	по факту
- напряженность в работе в период отсутствия основного работника;	5% 10% 15% 20%	по факту выплата устанавливается с учётом нагрузки по факту до 5 дней от 5 до 10 дней от 10 до 15 дней от 15 дней и более
-большой объем работы за меньший временной интервал	50%	по факту
-подготовка педагогов к аттестации	20%	по факту
-ответственный за ведение официального сайта ДОУ	20%	ежемесячно
- ответственный по ДДТТ, противопожарной работе; уполномоченный по вопросам ГО и ЧС, ответственный за охрану труда, ответственный за против коррупционные мероприятия в ДОУ	20%	по факту
-председатель профсоюза ДОУ	10%	по факту
-участие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов	30%	по факту
-контроль за бесперебойной работой электронной почты	10%	по факту
-создание и обновление внутренней информационной среды ДОУ	5%	по факту
-проведение дополнительных мероприятий по организации питания: • проведение дегустаций для родителей; • участие в оформлении наглядной агитации; • беседы с детьми о правильном питании, наблюдение за приемом пищи детьми	10% 5% 10%	по факту
-работа в постоянно меняющемся правовом поле	20%	по факту
-пошив костюмов, штор, постельного белья и т.д.	25% 10% 20%	по факту
-ответственный сотрудник за проведение медосмотра	10%	по факту

За выполнение особо важных (срочных) работ:		
- выполнение общественных нагрузок:	10%	по факту
- за помощь воспитателю в организации педагогического процесса;	15%	по факту
- инспектор по ДДТТ, противопожарной работе;	10%	по факту
- активное участие в субботниках;	20%	по факту
За выполнение особо важных заданий по деятельности МБДОУ:	25%	по факту
- проведение строительно-ремонтных работ;		
- ремонт приборов, электрооборудования и т.д. согласно выполненного объема работ;	20%	по факту
- разработка нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по МБДОУ (устав, Положения, анкеты, опросники, правила, инструкции, методические рекомендации и т.д.);	20%	по факту
- дополнительная работа по организации и проведению опытно-экспериментальной работы внутри МБДОУ;	15%	по факту
- участие в конкурсе «Педагог года», «Развивающая среда МБДОУ» на уровне района, города, области;	100%	по факту
- участие в спортивных соревнованиях, смотрях МБДОУ, района, города, области;	10%	по факту
	20%	за участие
		за победу
- проведение консультаций на уровнях МБДОУ, района, города, области;	10%	по факту
- организация и проведение кружковой работы с детьми, посещающими МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»;	15%	по факту
- внедрение инноваций	20%	по факту
Выплаты за качество выполняемых работ		
- за личный вклад работника в достижение эффективности работы всем сотрудникам МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»:		по факту
- за творческий подход в организации образовательного процесса и внедрение неординарных форм работы;	20%	
- за эффективность проведения закаливающих здоровьесберегающих мероприятий;	10%	по факту
- индивидуальная работа с детьми по вопросам питания	2 %	по факту
- низкая заболеваемость в группе;	5%	по факту
- качественная подготовка групп, здания к новому учебному году и отопительному сезону;	15%	по факту

- проведение качественной работы без замечаний со стороны проверяющих органов;	10%	по факту
- результативность коррекционной работы;	20%	по факту
- за своевременную и качественную сдачу отчетности за квартал, полугодие, год;	50%	по факту
- правильно начисленная родительская плата	50%	по факту
- за работу с поставщиками продуктов питания, отсутствия нарушений в приеме;	25%	по факту
Содержание помещений в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13		по факту
• строгое выполнение санитарных норм и правил в ДОУ;	50%	
• качество уборки помещений;	25%	
• гигиеническое и эстетическое содержание спальни;		
• регулярная влажная уборка залов перед музыкальными и физкультурными занятиями	25%	
-помощь педагогам в организации образовательного процесса	20%	по факту
-участие в ремонтных работах здания и территории ДОУ	20%	по факту
-экономия моющих средств	2%	по факту
-погрузочно-разгрузочные работы	10%	по факту
-помощь педагогам в адаптации ребенка в ДОУ	10%	по факту
-безукоризненное выполнение инструкций, должностных обязанностей.	20%	по факту
- своевременность и качество оформления документации	10%	по факту
- выполнение особо важных заданий по деятельности МБДОУ: проведение строительно-ремонтных работ, ремонт приборов и т.д	35%	по факту
Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания		
За наличие почетного звания, знака отличия в сфере образования и науки: - «Народный учитель», -«Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР; - медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник физической культуры».	10 %	по факту
Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет		

Воспитателям, помощникам воспитателей, учителям-логопедам, учителям-дефектологам, музыкальным руководителям, инструкторам по физической культуре, педагогам-психологам: - от 1 года до 3 лет; - от 3 до 5 лет; - от 5 лет и выше	10% 15% 20%	Решение Челябинской городской Думы от 21.10.2008г. 36/13
Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников		
- за I квалификационную категорию; - за высшую квалификационную категорию	20% 30%	начисляется от оклада независимо от установленной нагрузки
Работникам МБДОУ за присмотр и уход за детьми	15%	ежемесячно
За работу с детьми дошкольного возраста: - воспитателям: - помощникам воспитателя	1000,00 руб. 500,00 руб.	Постановление губернатора Челябинской обл. от 27.09.2007 № 307 "О предоставлении субсидий местным бюджетам..."
Премияльные выплаты по итогам работы 5%-100% от оклада или фиксированной суммой (но не более 100% от оклада)		
Премияльные выплаты по итогам работы всем работникам МБДОУ: - ежеквартальная премия воспитателям, помощникам воспитателя, МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»; - за высокие показатели в обучении и воспитании детей; - за разработку нормативно-правовых документов; - за качественное обновление дидактических и методических пособий и творческий подход в организации образовательного процесса; - отсутствие травматизма за высокие показатели в организации работы по оздоровлению и снижению заболеваемости; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей; - за своевременное, качественное оформление финансовых отчетов (квартал, полугодие, 9 месяцев, год); - за качественную подготовку групповых комнат и других помещений к новому учебному году;	месяц, квартал, за 6 месяцев, за 9 месяцев, ежеквартально. По факту, по показателям эффективности работы с учетом ФОТ ДОУ.	

<p>Единовременное премирование работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ; - за добросовестную работу; - в связи с юбилейными датами (45, 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения и т.д.), с уходом на пенсию, - в связи с государственными праздниками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации; - к профессиональным праздникам (День дошкольного работника) - по итогам конкурсов: районных, городских и всероссийских; 	<p>5%-100% от оклада или фиксированной суммой (но не более 100% от оклада)</p>	<p>по факту, с учетом ФОТ ДОУ</p>
<p>Премии, стимулирующие улучшение деятельности учреждения определенной направленности:</p>	<p>5%-100% от оклада или фиксированной суммой (но не более 100% от оклада)</p>	<p>По факту, по показателям эффективности работы с учетом ФОТ ДОУ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за своевременную подготовку сезонных работ; 	<p>25%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за разработку авторской учебной программы; 	<p>20%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за поддержание образцового порядка в подразделениях учреждения; 	<p>15%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за образцовое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка 	<p>5%- 25%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> за образцовое соблюдение должностной инструкции, функциональных обязанностей 	<p>5%- 25%</p>	<p>По факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за образцовое соблюдение Инструкции по охране жизни и здоровья детей; 	<p>10%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за образцовое соблюдение Санитарных правил устройства и содержание ДОУ; 	<p>10%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за высокое качество оздоровительной работы с детьми; 	<p>25%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за получение грамот и наград вышестоящих организаций; 	<p>15%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости детей; 	<p>25%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за создание условий для воспитательно-образовательной работы с детьми (педагогическая целесообразность, психологическая и физиологическая комфортность, эстетика оформления помещений); 	<p>25%</p>	<p>по факту</p>
<ul style="list-style-type: none"> - за разработку и реализацию новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в 	<p>25%</p>	<p>по факту</p>

педагогической деятельности;		
- за представление творческого опыта работы на открытых занятиях для коллег района города. России и участие в других мероприятиях МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска» (итоги смотров-конкурсов, авторских проектов и др.);	25%	по факту
- за высокий уровень умений, знаний и навыков детей;	10%	по факту
- за личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»	20%	по факту
- по итогам смотров-конкурсов, авторских проектов и др.;	10% - 30%	по факту
- за образцовую организацию детского питания;	5% - 30%	по факту
- за плодотворное творческое взаимодействие с родителями;	25%	по факту
- за активное участие в детских праздниках, других массовых мероприятиях в качестве актеров;	15%	по факту
- за активное участие субботах;	10%	по факту
- по итогам сдачи ДОУ к учебному году;	10%	по факту
- за оборудование педагогического процесса, изготовление пособий;		по факту
-за подготовку помещения и территории ДОУ к учебному году	10-50%	по факту
- за озеленение участков.	15%	по факту
- уровень заполнения статистических отчетов и ведения данных в автоматизированных информационных системах (своевременность, качество)	10% -100%	по факту
- за изготовление костюмов к празднику	10%-50%	по факту
-		
Материальная помощь работникам МБДОУ: - на лечение, оздоровление работника; - при потере ближайшего родственника; - в связи с юбилейными датами; - в связи со свадьбой; - в связи с рождением ребенка; - в связи с уходом на пенсию по возрасту	4000 рублей	по факту

Приложение № 8 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ ДС № 470 г. Челябинска

**Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера,
устанавливаемых заместителю руководителя
по административно-хозяйственной части
МБДОУ ДС № 470 г. Челябинска**

1	2	3
1	Выплаты за качество выполняемых работ	5%- 100% от оклада
1)	за наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю учреждения - «доктор наук» по профилю учреждения	10 % от оклада 15% от оклада
2	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания	
1)	За наличие почетного звания, знака отличия в сфере образования и науки	10% от оклада
3	Выплаты за срочность выполняемых работ	5%-50% от оклада
4	Премияльные выплаты по итогам работы	
1)	По итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	5%-100% от оклада

**Критерии оценки труда заместителя заведующего по АХЧ
МБДОУ ДС № 470**

Критерии качества выполняемых работ (за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения) *

№ п/п	Критерии эффективности	Оцениваемый период	Оценка	Баллы
1	Не соответствие данных первичной статистической отчетности и иной отчетности и отчетных значений показателей, отраженных в муниципальном задании, выявленное по итогам проверки учреждения	календарный год	за каждую услугу	-1
2	Уровень заполнения статистических отчетов и ведения данных в автоматизированных информационных системах (своевременность, качество)	полугодие	высокий	2
			низкий	0
3	Наличие случаев травматизма среди сотрудников, воспитанников	полугодие	за каждый случай	-1
4	Формирование благоприятного психологического климата в коллективе.	Полугодие		2
5	Обеспечение санитарно-гигиенических и эстетических условий в помещениях МБДОУ	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
6	Полный объем и высокий уровень	полугодие	высокий	2

	проведения запланированных мероприятий		средний	1
			низкий	0
7	Отсутствие замечаний у МОП со стороны ТБ, ПБ, СЭС	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
8	Качество аналитической деятельности МБДОУ по всем направлениям	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
9	Своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных запасов ДОУ	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
10	Своевременная постановка на учет, поступающих в ДОУ материальных средств	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
11	Активное участие в списании основных средств	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
12	Активное участие в проведении закупочной деятельности	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
13	Контрольно-аналитическая деятельность	полугодие	высокий	2
			высокий	2
			средний	1
14	Своевременность и качество оформления документации	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
15	Эффективное планирование закупки и использования моющих средств; строительных материалов, уборочного инвентаря и т.п.	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
16	Обеспечение эстетических условий в помещениях ДОУ	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
17	Высокий уровень организации ремонтных, уборочных работ, озеленение территории ДОУ	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
18	Достижение экономии топливно-энергетических ресурсов в пределах утвержденных лимитов:	полугодие		
	- тепло			2
	- электроэнергия			2
	- водоснабжение и водоотведение			2
19	Уровень подготовки учреждения к новому учебному году	текущий год	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
20	Проведение профилактических мероприятий по снижению	Полугодие	положительный	2

	заболеваемости воспитанников.		без изменений	1
			отрицательный	0
Итого:				

Примечания:

*Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующего МБДОУ, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника. Выплата за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения заместителям руководителя не может превышать выплату за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения руководителя в текущем году.

Приложение 9 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

**Перечень, размеры и порядок определения выплат
стимулирующего характера, устанавливаемых главному бухгалтеру
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

1	2	3
1	Выплаты за качество выполняемых работ	5%- 100% от оклада
1)	за наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю учреждения - «доктор наук» по профилю учреждения	10 % от оклада 15% от оклада
2	Выплаты за срочность выполняемых работ	5%-50% от оклада
3	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания	
1)	За наличие почетного звания, знака отличия в сфере образования и науки	10% от оклада
4	Премияльные выплаты по итогам работы	
1)	По итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	5%-100% от оклада

**Критерии оценки труда главного бухгалтера
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

1. Критерии качества выполняемых работ (за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения) *

№ п/п	Критерии эффективности	Оцениваемый период	Оценка	Баллы
1	Не соответствие данных первичной статистической отчетности и иной отчетности и отчетных значений показателей, отраженных в муниципальном задании, выявленное по итогам проверки учреждения	полугодие	за каждую услугу	-1
2	Уровень заполнения статистических отчетов и ведения данных в автоматизированных информационных системах (своевременность, качество)	полугодие	высокий	2
			низкий	0
3	Средняя заработная плата педагогических работников	календарный год	индикативный показатель, установленный соглашением, достигнут	2
			индикативный показатель, установленный соглашением, не достигнут	
4	Наличие остатков денежных средств	календарный	менее 0,5%	2

	на лицевом счете учреждения (КВФО 4) на конец финансового года от общего объема денежных средств поступивших на лицевой счет учреждения (выписка со счета)	год	более 0,5 %	
5	Доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения	календарный год	в пределах значения, установленного Комитетом	2
			превышает установленное значение	
6	Своевременное поступление родительской платы на счет учреждения. Наличие задолженности по родительской плате за отчетный период	полугодие	менее 1%	2
			более 1%	
7	Своевременность и качество оформления документации, отчетности	полугодие	высокий	2
			низкий	0
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины в бухгалтерии	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
9	Освоение современных программ по бухгалтерскому учету	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
10	Отсутствие грубых замечаний со стороны контролирующих органов	полугодие	высокий	2
			низкий	0
11	Качество аналитической деятельности МБДОУ по всем направлениям экономической деятельности (по отчетам)	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
12	Качественная подготовка тарификационных ведомостей, штатного расписания, ежемесячного экономического прогноза предоставляемых субсидий из бюджетов всех уровней	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
13	Соблюдение сроков утверждения плана закупок, плана графика закупок (вносимых в эти планы изменения) или срока размещения плана закупок, плана графика закупок (вносимых в эти планы изменения) в единой информационной системе	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0

14	Соблюдение порядка подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, и его размещения в единой информационной системе утвержденным Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 № 238	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
15	Исполнительская дисциплина (своевременное внесение необходимых изменений в локальные акты учреждения, своевременное и качественное предоставление бухгалтерской и статистической отчетности, оперативной информации, качественное ведение документации и др.)	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
16	Формирование благоприятного психологического климата в коллективе. Уровень решения конфликтных ситуаций в учреждении по обращениям педагогов, граждан	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
17	Эффективное планирование и расходование субсидий, доведенной на выполнение муниципального задания	календарный год	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
18	Эффективное и своевременное расходование субсидий на иные цели	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
19	Результаты финансового контроля, проводимого МКУ КРУ и контрольно-ревизионными органами администрации города Челябинска и Челябинской области	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
20	Своевременное размещение и обновление информации о деятельности учреждения в установленные сроки на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru)	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
21	Своевременное размещение	полугодие	высокий	2

	муниципального задания и отчетов об его исполнении в установленные сроки в системе «Сапфир»		средний	1
			низкий	0
Итого:				

Примечания:

*Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующего МБДОУ, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника. Выплата за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения заместителям руководителя не может превышать выплату за личный вклад достижение эффективности работы учреждения руководителя в текущем году.

Приложение 10 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ ДС № 470 г. Челябинска

**Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера,
устанавливаемых старшему воспитателю
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

1	2	3
1	Выплаты за качество выполняемых работ	5%- 100% от оклада
1)	за наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю учреждения - «доктор наук» по профилю учреждения	10 % от оклада 15% от оклада
2	Выплаты за срочность выполняемых работ	5%-50% от оклада
3	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания	
1)	За наличие почетного звания, знака отличия в сфере образования и науки	10% от оклада
4	Премияльные выплаты по итогам работы	
1)	По итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	5%-100% от оклада

**Критерии оценки труда старшему воспитателю
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

Критерии качества выполняемых работ (за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения) *

№ п/п	Критерии эффективности	Оцениваемый период	Оценка	Баллы
1	Доля родителей, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуг:	полугодие		
			- приняли участие в анкетировании	более 50% родителей
			менее 50% родителей	0
	- доля родителей, принявших участие в анкетировании, дали положительную оценку качества:		80% и более	2
	менее 80%			
2	Уровень заполнения статистических отчетов и ведения данных в автоматизированных информационных системах (своевременность, качество)	учебный год	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
3	Высокий уровень проведения аттестации педагогических работников	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
4	Своевременность и качество оформления документации	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
5	Обеспечение эстетических условий в	полугодие	высокий	2

	помещениях ДОУ		средний	1
			низкий	0
6	Полный объем и высокий уровень проведения запланированных мероприятий	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
7	Контрольно-аналитическая деятельность (по журналам посещений, справкам): • охват контрольно-аналитической деятельностью всех направлений деятельности педагогов; • охват контрольно-аналитической деятельностью некоторых направлений деятельности педагогов	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
8	Качественное и всестороннее заполнение справок по тематическому, фронтальному, выборочному контролю	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
9	Руководство обобщением опыта работы педагогов детского сада	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
10	Своевременность и качество проведения анализа работы за год и составление годового плана: • отсутствие замечаний со стороны главных специалистов УО • коллегиальность в составлении плана (привлечение педагогов)	полугодие	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
11	Наличие в учреждении руководителей городских и районных методических объединений	учебный год	за каждого	1
12	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	календарный год	да	
			нет	0
13	Наличие победителей и призёров конкурсов профессионального мастерства педагогических работников на муниципальном, региональном и всероссийском уровне	календарный год	за каждую победу	0
14	Учреждение признано муниципальной, региональной, федеральной инновационной площадкой	календарный год	да	0
15	Наличие воспитанников победителей и призеров перечня (календаря) массовых мероприятий, утвержденных приказами Министерства образования РФ, МОиН Челябинской области и Комитета по делам образования на текущий год районного, городского,	учебный год	за каждую победу (коллективную или индивидуальную)	

	регионального, российского и международного уровней			
16	Участие учреждения в проведении мероприятий, семинаров, конференций районного, городского, областного и федерального уровней	календарный год	3 и более мероприятий	
			1-2 мероприятия	
17	Проведение мероприятий, семинаров, конференций районного, городского, областного и федерального уровней на базе образовательного учреждения	календарный год	3 и более	
			1-2 мероприятия	
18	Наличие случаев травматизма среди сотрудников, воспитанников	календарный год	за каждый случай	0
19	Уровень подготовки учреждения к новому учебному году	текущий год	высокий	2
			средний	1
			низкий	0
20	Проведение профилактических мероприятий по снижению заболеваемости воспитанников. Показатель динамики в снижении заболеваемости	учебный год	положительный	2
			без изменений	1
			отрицательный	0
Итого:				

Примечания:

*Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующего МБДОУ, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника. Выплата за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения заместителям руководителя не может превышать выплату за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения руководителя в текущем году.

Приложение 11 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ ДС № 470 г. Челябинска

Показатели оценки работы сотрудников
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»
по итогам работы за отчетный период

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ воспитателя МБДОУ № 470
ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД**

№	Критерии эффективности	Наличие /оценка	Баллы	
1	Выполнение должностной инструкции	Да/нет	2/-1	
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да/нет	2/-1	
	Соблюдение кодекса профессиональной этики и служебного поведения	Да/нет	2/-1	
2	Наличие случаев травматизма воспитанников	За каждый случай	- 1	
3	Эффективность выполнения количественных показателей, утвержденных муниципальным заданием (Посещаемость без учета детей на домашнем режиме)	80-100%	2	
		50-80%	1	
		Менее 50%	-1	
4	Эффективность работы с родителями:			
	- наличие жалобы	Есть	-1	
	- наличие жалобы в вышестоящей инстанции	Есть	-2	
	- отсутствие задолженности по родительской плате	Нет	2	
		Есть	-1	
	- участие родителей в смотрах, конкурсах, соревнованиях, родительских собраниях, проектах:			
	Город	Да /нет	2/0	
	Район	Да /нет	2/0	
ДОУ	Да /нет	1/0		
5	Участие педагогов в проведении методических мероприятий: (педсовет, семинар, конкурс, консультация, акции):			
	Участие	Нет	-1	
	Город	Да /нет	2/0	
	Район	Да /нет	2/0	
	ДОУ	Да /нет	1/0	
6	Разработка методических, дидактических пособий	Да /нет	2/0	
7	Своевременное обновление информации на официальном сайте ДОУ (блог)	Да /нет	2/0	
		Частично	1/0	
8	Своевременное выполнение плана по повышению квалификации	Да /нет	2/0	
9	Увеличение объема работ:			
	За второго воспитателя (более 5 смен)	Да /нет	2/0	
	За младшего воспитателя	Да /нет	1/0	
	Участие в субботнике, ремонтных работах здания и на территории ДОУ	Да /нет	2/0	
	Личное участие в утреннике, общественных мероприятиях	Да /нет	2/0	
	Другое (работа в комиссиях, творческой группе, другое)	Да /нет	2/0	

10	Своевременное и качественное (по результатам контроля):			
	Оформление документации	Да /нет	2/0	
	Организация образовательной деятельности в режимных моментах	Да /нет	2/0	
	Организация прогулки	Да /нет	2/0	
	Организация питания	Да /нет	2/0	
11	Участие воспитанников в смотрах, конкурсах, соревнованиях (средняя, старшая, подготовительная к школе группы)			
	Город	Да /нет	2/0	
	Район	Да /нет	2/0	
	ДОУ	Да /нет	1	
12	Результаты адаптации (для адаптационных групп)	От 80% и выше	2	
		Менее 80%	1	
13	Обновление предметно-развивающей среды	Да /нет	2/0	
14	Индивидуальная работа с детьми по вопросам питания	Да /нет	2/0	

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ специалиста
(учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по ФК)
МБДОУ № 470 ЗА ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД

№	Критерии эффективности	Наличие /оценка	Баллы
1	Выполнение должностной инструкции	Да/нет	2/-1
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да/нет	2/-1
	Соблюдение кодекса профессиональной этики и служебного поведения	Да/нет	2/-1
5	Участие педагогов в проведении методических мероприятий: (педсовет, семинар, конкурс, консультация, акции):		
	Участие	Нет	-1
	Город	Да /нет	2/0
	Район	Да /нет	2/0
	ДОУ	Да /нет	1/0
6	Разработка методических, дидактических пособий	Да /нет	2/0
7	Своевременное обновление информации на официальном сайте ДОУ	Да /нет	2/0
		Частично	1/0
8	Своевременное выполнение плана по повышению квалификации	Да /нет	2/0
9	Увеличение объема работ:		
	Участие в субботнике, ремонтных работах здания и на территории ДОУ	Да /нет	2/0
	Личное участие в утреннике, общественных мероприятиях	Да /нет	2/0
	Другое (работа в комиссиях, творческой группе, другое)	Да /нет	2/0
10	Своевременное и качественное (по результатам контроля):		
	Оформление документации	Да /нет	2/0
	Организация образовательной деятельности	Да /нет	2/0
11	Участие воспитанников в смотрах, конкурсах, соревнованиях (средняя, старшая,		

	подготовительная группы)			
	Город	Да /нет	2/0	
	Район	Да /нет	2/0	
	ДОУ	Да /нет	1	
12	Взаимодействие с педагогами и родителями	Да /нет	2/0	
Итого:				

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
дворник, уборщик служебного помещения, сторож, плотник
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1	Выполнение особо важных заданий по деятельности МБДОУ: проведение строительно-ремонтных работ, ремонт приборов и т.д.	Да /частично/ нет	0-2
2	Активное участие в субботниках	Да /нет	0-2
3	Строгое выполнение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1
4	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
5	Содержание здания в чистоте	Да /нет	0-2
6	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1
7	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2
8	Иные поручения (перечислить):	Да /нет	0-1
	Итого:		10

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ помощника воспитателя
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1	Напряженность в работе вследствие чрезвычайных ситуаций: • эпидемия; • карантин и т.д.	Да /нет	0-1
2	Переуплотняемость групп	Да /нет	0-1
	Содержание помещений в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 • строгое выполнение санитарных норм и правил в ДОУ; • качество уборки помещений; • гигиеническое и эстетическое содержание спальни; • регулярная влажная уборка залов перед музыкальными и физкультурными занятиями	Да /нет Да /нет Да /нет Да /нет	0-1 0-1 0-1 0-1
3	Качественная подготовка групп, здания к новому учебному году	Да /нет	0-2
4	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
5	Соблюдение инструкций по СанПиН	Да /нет	0-1
6	Помощь в организации праздничных и общественных мероприятий	Да /нет	0-1
7	Помощь педагогам в организации образовательного процесса;	Да /нет	0-1

8	Помощь в адаптации ребенка в условиях ДОУ	Да /нет	0-1	
9	Увеличение объема работ за младшего воспитателя, помощника воспитателя от 2 и более групп	Да /нет	0-2	
10	Отсутствие грубых замечаний со стороны контролирующих органов и руководителя	Да /нет	0-2	
11	Участие в субботниках, ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-2	
12	Получение наград, грамот по результатам работы за отчетный период	Да /нет	0-2	
13	Соблюдение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1	
14	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1	
15	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2	
	Итого		25	

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ кастиелянши
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы	
1	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	Да /частично/ нет	0-2	
2	Аккуратное содержание складских помещений Своевременный запас необходимого мягкого инвентаря	Да /нет	0-1	
3	Оперативность выполнения заявок сотрудников	Да /нет	0-1	
4	Своевременность смены белья в группах, ремонт белья	Да /нет	0-1	
5	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1	
6	Помощь в организации праздничных и общественных мероприятий	Да /нет	0-1	
7	Участие в субботниках, ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-2	
8	Получение наград, грамот по результатам работы за отчетный период	Да /нет	0-2	
9	Соблюдение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1	
10	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1	
11	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2	
12	Иные поручения (перечислить):	Да /нет	0-1	
	Итого:		16	

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
кладовщика МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1	Своевременность и качество оформления документации, отражение в системе бухгалтерского учета хозяйственных средств и их движения	Да /частично/ нет	0-2
2	Отсутствие грубых замечаний со стороны контролирующих органов	Да /нет	0-1
3	Отсутствие грубых замечаний со стороны руководителя	Да /нет	0-1
4	Погрузочно-разгрузочные работы	Да /нет	0-1
5	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
6	Участие в субботниках, ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-1
7	Участие в ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-2
8	Получение наград, грамот по результатам работы за отчетный период	Да /нет	0-2
9	Соблюдение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1
10	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1
11	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2
12	Иные поручения (перечислить):	Да /нет	0-1
	Итого:		16

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ шеф-повара, повара
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих организаций: • закладка продуктов, их соответствие утвержденному графику; • вложение продуктов в соответствии с нормами, соблюдение калорийности; • выдача пищи на группы по количеству детей и нормативам	Да /частично/ нет	0-1 0-1 0-1
2	Своевременность и качество оформления документации	Да /нет	0-1
3	Качественная работа без замечаний со стороны проверяющих органов	Да /нет	0-1
	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	Да /нет	0-1
4	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
5	Участие в субботниках, ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-2
6	Получение наград, грамот по результатам работы за отчетный период	Да /нет	0-2
7	Соблюдение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1
8	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1
9	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2
10	Иные поручения (перечислить):	Да /нет	0-1
	Итого:		16

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
подсобного рабочего
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1	Отсутствие грубых замечаний со стороны контролирующих органов, руководителя	Да /частично/ нет	0-2
2	Экономия моющих средств	Да /нет	0-1
3	Экономия воды, электроэнергии	Да /нет	0-1
4	Погрузочно-разгрузочные работы	Да /нет	0-1
5	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
6	Участие в субботниках	Да /нет	0-1
7	Получение наград, грамот по результатам работы за отчетный период	Да /нет	0-2
8	Участие в ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-2
9	Соблюдение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1
10	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1
11	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2
12	Иные поручения (перечислить):	Да /нет	0-1
	Итого:		16

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
машиниста по стирке белья
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1	Отсутствие грубых замечаний со стороны контролирующих органов, руководителя	Да /частично/ нет	0-2
2	Экономия моющих средств, воды, электроэнергии	Да /нет	0-2
3	Выполнение мероприятий во время карантина	Да /нет	0-2
4	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
5	Участие в субботниках, ремонтных работах здания и территории ДОУ	Да /нет	0-2
6	Получение наград, грамот по результатам работы за отчетный период	Да /нет	0-2
7	Соблюдение инструкций по охране труда	Да /нет	0-1
8	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Да /нет	0-1
9	Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	Да /нет	0-2
10	Иные поручения (перечислить):	Да /нет	0-1
	Итого:		16

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ бухгалтера
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1.	отсутствие претензий налоговых органов, других проверяющих организаций	Да / нет	0-2
2.	вовремя сданная отчетность	Да /нет	0-1
3.	отсутствие ошибок в первичных документах	Да /нет	0-2
4.	вовремя выставленные счета-фактуры	Да /нет	0-1
5.	правильно начисленная родительская плата	Да /нет	0-1
6.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
7	Своевременная работа в информационных системах	Да /нет	0-2
	Итого:		

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
контрактного управляющего
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»**

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1.	отсутствие претензий со стороны проверяющих организаций	Да / нет	0-2
2.	вовремя сданная отчетность	Да /нет	0-1
3.	отсутствие ошибок в первичных документах	Да /нет	0-2
4.	Своевременное заключение (расторжение) договоров, контрактов, соблюдение требований 44-ФЗ	Да /частично/нет	0-2
5.	Проведение аукционных торгов	Да /нет	0-2
6.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
7	Своевременная работа в информационных системах	Да /нет	0-2
8	Участие в процедуре подготовки документов для прохождения процедуры Госэкспертизы	Да /нет	0-2
	Итого:		

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
инструктора по ГВ
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1.	Своевременное прохождение сотрудниками ПМО по графику; прививочная работа, согласно календарю	Да / нет	0-2
2.	отсутствие замечаний при административных обходах	Да /нет	0-1
3.	Организация контроля за санитарным состоянием ДОУ	Да /нет	0-2
4.	Организация гигиенического обучения сотрудников	Да /нет	0-1
5.	Контроль за проведением утреннего приёма воспитанников	Да /нет	0-2
6.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
7	Отсутствие замечаний по организации питания	Да /нет	0-2
	Итого:		

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
делопроизводителя
МБДОУ «ДС № 470 г. Челябинска»

№	Критерии эффективности	Оценка	Баллы
1.	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	Да / нет	0-1
2.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	Да /нет	0-2
3.	Качественное ведение документации	Да /нет	0-2
4.	Отсутствие жалоб на работу со стороны участников образовательного процесса	Да /нет	0-1
5.	Качество исполнения служебных материалов, писем, запросов	Да /нет	0-2
6.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Да /нет	0-1
7	Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдача в архив	Да /нет	0-2
	Итого:		

Приложение 12 к Положению
об оплате труда и стимулирующих выплатах
работников МБДОУ ДС № 470г. Челябинска

Таблица соответствия количества баллов проценту к должностному окладу при подсчёте премии по итогам работы за отчётный период (за личный вклад работника)

№ п\п	должность	соответствие количества баллов проценту к должностному окладу
1	воспитатель	1б-2%
2	младший воспитатель	1б-4%
3	контрактный управляющий	1б-6%
4	машинист по стирке белья	1б-6%
5	кастелянша	1б-6%
6	кладовщик	1б-6%
7	подсобный рабочий	1б-6%
8	повар, шеф-повар	1б-6%
9	бухгалтер	1б-6%
10	главный бухгалтер	1б-2%
11	инструктор по ГВ	1б-6%
12	инструктор по ФК	1б-2%
13	педагог-психолог	1б-2%
14	учитель-логопед	1б-2%
15	заместитель заведующего по АХЧ	1б-2%
16	заместитель заведующего по УВР	1б-2%
17	вахтер	1б-6%
18	дворник	1б-10%
19	сторож	1б-6%
20	плотник	1б-6%
21	делопроизводитель	1б-6%

4. Премирование до 100% по итогам работы

**Перечень производственных упущений,
за которые отдельные работники не рассматриваются за отчетный период
для назначения им стимулирующих выплат**

1. Нарушение санитарно-противоэпидемического режима.
2. Несоблюдение правил охраны труда и техники безопасности.
3. Не обеспечение безопасных условий и несоблюдение инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей.
4. Наличие жалоб на низкое качество обслуживания и воспитания детей.
5. Наличие хищений, недовложений и других нарушений по организации питания.
6. Нарушение правил сохранности материального имущества детского сада.
7. Предоставление недостоверных данных.
8. Несоблюдение сроков предоставления отчетности и документов.
9. Невыполнение программы воспитания и обучения детей.
10. Невыполнение или некачественное выполнение должностных обязанностей.

